

Algemeen

MR-Vergadering	Basisschool De Korenaer
Datum bijeenkomst	15 januari 2019
Verslaglegging door	Mariska de Regt
Aanwezig	<u>Oudergeleding:</u> Roland Quakkelaar (voorzitter) Monique Geesink Nicole Uringa Mariska de Regt <u>Personeelsgeleding:</u> Christian van Boxtel Gudule Lamers Claudia Buters Petra Vreenegoor
Aanwezig 19.00-20.30 uur	Peter Jansen (directeur) Cita van Heumen (schoolcoördinator) Sandra Beuving (College van Bestuur, SAAM* scholen)

Verslag

Opening vergadering

De voorzitter opent de vergadering om 19.30 uur en heet iedereen welkom.

Fusie

Allereerst geeft Sandra een uitgebreide toelichting over de status van de fusie. Deze ochtend is aan het MT toegelicht dat 01 augustus 2019 niet de gewenste fusiedatum is. De belangrijkste motivatie voor dit besluit is dat het de verwachting is dat de gemeente Oss op 24 januari 2019 goedkeuring geeft voor een nieuw gebouw. Naast het financiële plaatje van een fusie per 01 augustus 2019 (1 school met 2 gebouwen, hetgeen resulteert in een begrotingstekort), zijn onderstaande stappen een meer gewenste en logische volgorde in de ontwikkeling naar een Kindcentrum:

- 2019 staat in het teken van het verder inhoudelijk uitwerken van diverse zaken en het ontwerpen van het gebouw.
- in 2020 vindt de formele fusie JFK-Korenaer plaats en wordt het Kindcentrum gebouwd.
- In 2021 (in januari of augustus) wordt het nieuwe Kindcentrum in gebruik genomen.

Verder licht Sandra toe dat het ondertekenen in september 2018 van de intentieverklaring mbt de fusie, destijds los is getrokken van de discussie rondom de huisvesting. Voor de volledigheid; deze intentieverklaring dient nog door de MR te worden ondertekend.

Daarnaast stelt de MR vast dat uit de begroting blijkt, dat de fusiebekostiging alleen in het 1^{ste} jaar aan de fuserende scholen wordt toegekend. De fusiebekostiging voor de 4 jaren daarna, wordt door SAAM* aan de Stichting toegekend. Het is onduidelijk of de GMR voor dit besluit goedkeuring heeft gegeven.

Tot slot heeft Sandra deze ochtend aan het MT de opdracht gegeven om een plan van aanpak uit te werken.

Huisvesting

Zoals toegelicht bij het onderwerp 'fusie' is het de verwachting dat de gemeente Oss op 24 januari 2019 goedkeuring geeft voor een nieuw gebouw.

Zodra deze formele goedkeuring is verkregen, gaan de voorbereidingen direct van start; wat voor gebouw zal waar komen te staan. Het is de bedoeling dat er een Kindcentrum wordt gebouwd, met een gezamenlijk management waarbij iedere partij verantwoordelijk is voor eigen beleid, financiën, etc.

Een Kindcentrum voor kinderen van 0-12 jaar, waarin ook Voor- en Naschoolse Opvang wordt aangeboden. SAAM* heeft inmiddels ervaring met het ontwikkelen van een Kindcentrum waarin diverse partijen (denk bijvoorbeeld aan AVEM welke Kinderopvang biedt) deelnemen.

Naar aanleiding van een vraag, licht Sandra tenslotte toe dat beide MR'en (JFK en Korenaer) door het MT op de hoogte worden gehouden van alle ontwikkelingen rondom de huisvesting.

Sandra, Peter en Cita verlaten de vergadering.

De MR maakt de volgende punten bespreekbaar, in het geplande OMR-MT overleg van donderdag 24 januari as:

- (Fusie) intentieverklaring; hoe wordt deze nu uiteindelijk (formeel gezien) juist afgewikkeld, gezien de intentie om later dan 01 augustus 2019 te fuseren en deze nog niet is ondertekend door de MR?
- Met het MT van gedachten wisselen over de -invulling van de- ouderraadpleging in het kader van de voorgenomen fusie.
- De inhoud van de FER, zover deze nu is opgemaakt. In de FER staat onder andere aangegeven dat de personele consequenties verder worden uitgewerkt. In de financiële onderbouwing van de fusie staat daarentegen aangegeven dat de fusie personele consequenties heeft.

De MR is van mening dat de PMR zich goed dient te laten informeren over mogelijke personele gevolgen en consequenties nav een fusie. De PMR neemt dit punt mee in een eerstvolgende teamoverleg. Bovendien verbaast de MR zich over de wijze waarop SAAM* de fusiebekostiging na 1 jaar toekent aan de Stichting zelf ipv aan de betreffende scholen. De OMR neemt dit laatste punt mee in het eerstvolgende OMR-MT overleg.

Macon

De Macon wordt door het MT beschouwd als de ambities die zij hebben. De MR ziet graag de volgende aanpassingen / toelichting op de volgende punten:

- "We maken ruimte voor vroeger starten met Engels". Wat betekent dit concreet?
- "De school gaat in 2019 starten met de early years, IPC". Vooralsnog heeft de MR akkoord gegeven voor een proefperiode.
- "Mobiliteitsprocedure wordt naar tevredenheid collega's uitgevoerd". Dit roept vragen op.

Roland koppelt dit terug naar het MT.

Quick Start

Gezien alle drukte en hectiek rondom de onderwerpen fusie en huisvesting, wordt voorgesteld dit door te schuiven. Alle MR-leden zijn het hiermee eens.

IPC reacties

Roland is bezig om de van de ouders ontvangen reacties, welke overwegend positief zijn, samen te voegen. Deze informatie wordt vervolgens meegenomen in het besluit betreffende wel of geen definitieve invoering van IPC.

Communicatie nieuwsbrief

Monique maakt een voorstel voor een MR-artikel in het Korenaernieuws van 25 januari as.

Jaarverslag MR

Dit punt wordt op de actielijst gezet.

CITO

Monique heeft navraag gedaan bij Ouders en Onderwijs, waarbij ze de bevindingen heeft gedeeld in een mail naar de MR-leden op 14 januari jl. Samengevat komt het erop neer dat de gehele MR instemming dient te verlenen om de CITO toets anders af te nemen (voorstel is dag 3, Wereldoriëntatie te laten vervallen) dan tot op heden werd gedaan / staat vermeld in de Schoolgids. Bovendien is het niet zonder meer de bedoeling om lopende het schooljaar, aanpassingen te doen op het onderwijskundig beleid vastgelegd in de Schoolgids.

Aangezien de MR tot op heden mondeling is geïnformeerd en de belangrijkste motivatie het 'CITO stress element' bij de kinderen is, stelt de MR voor dat vanuit de leerkrachten / IB'er een schriftelijke onderbouwing wordt gegeven. Daarnaast geeft de MR de overweging mee om toch nog een kritisch te kijken naar het voorstel, aangezien de school dit jaar is gestart met een proefperiode IPC.

Petra koppelt dit terug naar het MT.

Actielijst 2018-2019

Datum	Streefdatum Gereed	Actienr.	Omschrijving	Wie?	Status
	01-08-18 14-02-19	001	Professioneel statuut. 15-01-19: status onbekend. PMR doet navraag bij Peter.	PMR	~
	Continue	002	Inventarisatie diverse besluitvormingstrajecten binnen school dan wel SAAM.	Allen	~
	01-08-18 14-02-19	003	Toevoegen preventiemedewerker in MR- documenten. 15-01-19: Anja en Ria worden nog toegevoegd.	MG	~
	01-10-18	004	Uitnodigen Sandra Beuving 2018-2019. 15-01-19: Sandra Beuving was dit MR-overleg aanwezig, om de ontwikkelingen rondom de fusie en huisvesting toe te lichten. Actiepunt gereed.	Allen	Gereed
11-09-18	07-11-18	005	Uitnodigen derde partij, om de MR te informeren / adviseren over het fusie traject. 15-01-19: Ronald Bloemers heeft in het MR- overleg van 10 december jl. uitleg gegeven. Actiepunt gereed.	NU	Gereed
07-11-18	10-12-18	006	Nicole doet navraag over de MR quickstart. 15-01-19: zie verslag MR-overleg 15-01-19. Punt wordt doorgeschoven naar schooljaar 2019-2020. Actiepunt gereed.	NU	Gereed
07-11-18	01-04-18	007	Oppakken diverse activiteiten rondom de Verkiezingen 2019.	MR	+
07-11-18	15-01-19 14-02-19	008	Evaluatie combi groepen 1-2. 08-01-19 GL: mail gestuurd naar de collega's van de combi groepen 1-2, met verzoek om ervaringen te delen.	PMR	~
07-11-18	21-12-18 14-02-19	009	De PMR mailt hun reactie over de concept FER, naar de MR-leden. 08-01-19 GL: PMR heeft besloten na de kerstvakantie een reactie te geven.	PMR	~

07-11-18	21-12-18	010	Roland en Nicole laten Peter weten dat de MR na de kerstvakantie terugkomt op de FER en intentieverklaring. 15-01-19: op 19-12-18 heeft de OMR met het MT om tafel gezeten en hen geïnformeerd. Actiepunt gereed.	RQ en NU	Gereed
07-11-18	01-01-19	011	Roland pakt de niet / zeer beknopt besproken agendapunten op via mail. 15-01-19: deze punten zijn in dit MR-overleg alsnog op de agenda gezet en (kort) besproken. Actiepunt gereed.	RQ	Gereed
07-11-18	01-01-19 18-01-19	012	Roland doet navraag over de rol van de MR, mbt tot het verzoek om het onderdeel wereldoriëntatie uit de CITO groep 8 te laten vervallen. 15-01-19: zie verslag MR-overleg 15-01-19. Monique heeft navraag gedaan. Petra koppelt het besluit van de MR terug naar het MT.	RQ PV	~
15-01-19	14-02-19	013	De PMR informeert de collega's in het eerstvolgende teamoverleg, over mogelijke personele gevolgen en consequenties nav een fusie.	PMR	+
15-01-19	14-02-19	014	Roland koppelt de bevindingen van de MR betreffende de Macon, terug naar het MT. Zie verslag MR-overleg 15-01-19	RQ	+
15-01-19	??	015	Roland maakt een overzicht van de van ouders ontvangen reacties, mbt IPC.	RQ	+
15-01-19	??	016	Jaarverslag MR.	??	+

Legenda			
Wie?	Verklaring wie?	Status	Status omschrijving
RQ	Roland Quakkelaar	+	Nieuwe actie
NU	Nicole Uringa	~	Lopende actie
MG	Monique Geesink	o	Open actie
MR	Mariska de Regt	?	Nog niet bepaalde actie
OMR	Oudergeleding MR	Cont.	Continue actie
		Gereed	Actie afgerond
CvB	Christian van Boxtel	30%	Actie gedeeltelijk afgerond
CB	Claudia Buters	Inb.	In behandeling
GL	Gudule Lamers	Ontv.	Stukken ontvangen
PV	Petra Vreenegoor	vv	Actie vervallen
PMR	Personeelsgeleding MR	PvA	Plan van aanpak maken
MT	Management Team		